

## Các Mức Học bổng

Các chương trình sẽ được trợ cấp phù hợp với mỗi thành viên gia đình đủ điều kiện, căn cứ vào bằng chứng được cung cấp và sự ấn định mức học bổng thích đáng của Phối hợp viên Học bổng.

### **Mức 1 - 50%**

Bớt năm chục phần trăm (50%) cho tất cả các chương trình cho những gia đình đáp ứng được những Đòi hỏi Hợp lệ về Lợi tức. Tối đa hai lớp cho một người cho mỗi khóa học.

### **Mức 2 – 75%**

Bớt bảy mươi lăm phần trăm (75%) chi phí chương trình cho cá nhân những gia đình đáp ứng được những tiêu chuẩn hợp lệ; những người tham gia trong gia đình nằm trong hai chương trình trợ giúp công cộng hoặc hơn; và chương trình giải trí được chọn lựa là một chương trình về sức khỏe và hạnh phúc, nâng cao và/hoặc hỗ trợ sức khỏe cơ thể và khả năng di chuyển. Chỉ được đăng ký qua Phối hợp viên Học bổng mà thôi và sự có mặt là bắt buộc để duy trì điều kiện được học bổng. Tối đa hai lớp cho một người cho mỗi khóa học.

### **Level 3 – 100%**

Bớt một trăm phần trăm (100%) chi phí chương trình cho những cá nhân đáp ứng được những tiêu chuẩn hợp lệ; những người tham gia trong gia đình nằm trong hai chương trình trợ giúp công cộng hoặc hơn; và người nhận học bổng hoặc là một trẻ em dưới 18 tuổi hoặc là cao niên trên 65 tuổi. Chỉ được đăng ký qua Phối hợp viên Học bổng mà thôi và sự có mặt là bắt buộc để duy trì điều kiện được học bổng. Tối đa hai lớp cho một người cho mỗi khóa học.

## Thế thức Nộp đơn xin Học bổng

**Bước 1:** Đảm bảo quý vị có một Trương mục Gia đình về Giải trí và Công viên

**Bước 2:** Điền phần Thông tin của Khách hàng

**Bước 3:** Điền phần Điều kiện Đòi hỏi

**Bước 4:** Điền phần Đòi hỏi Xác minh

**Bước 5:** Ký tên trong phần Lời khai

**Bước 6:** Gửi mẫu và phó bản tài liệu xác minh về:

Lillian Bautista, Scholarships, 501 Stanyan St., SF, CA 94117

**Quý vị sẽ được tiếp xúc trong vòng 1 tuần sau khi nộp đơn để được thông báo về tình trạng học bổng. Học bổng KHÔNG có tính hồi tố.**

## Thông tin về Đương đơn

(Người Lớn trong Gia đình)

Tên Người Lớn: \_\_\_\_\_

Địa chỉ: \_\_\_\_\_

Điện thoại Nhà: \_\_\_\_\_

Điện thoại Di động: \_\_\_\_\_

Địa chỉ Điện thư: \_\_\_\_\_

Liệt kê tên Phối ngẫu/Đối tác/Con cái với ngày sinh: \_\_\_\_\_

## Đòi hỏi về Điều kiện Lợi tức

**Cư ngụ:** Đương đơn phải sống tại San Francisco.

**Lợi tức:** Lợi tức gia đình của đương đơn phải bằng hoặc ít hơn 200% mức nghèo khó hiện tại của liên bang, như được ấn định bởi Hướng dẫn về Mức Nghèo khó của Liên bang của Bộ Y tế và Dịch vụ Nhân sinh.

### **Điều kiện Lợi tức của Gia đình**

Tổng Lợi tức Gia đình Hàng năm: \$

**Số người trong Gia đình** = Số người trong Gia đình

Người lớn \_\_\_\_\_ Trẻ em (dưới 18) \_\_\_\_\_

### **LỜI KHAI (Hãy đọc và ký tên)**

Tôi xin khai là thông tin tôi cung cấp trong đơn là sự thật và đúng. Tôi đồng ý cung cấp chứng minh lợi tức. Tôi đồng ý thông báo cho Phối hợp viên Học bổng nếu tôi không còn đủ điều kiện để nhận học bổng. Tôi hiểu rằng người tham gia có thể bị rút tên khỏi chương trình và trở thành không đủ điều kiện cho những học bổng trong tương lai do sự vắng mặt quá nhiều lần hoặc do sự rút tên quá chậm. Tôi sẽ tuân theo những đòi hỏi của Hợp đồng Học bổng.

Chữ ký \_\_\_\_\_

Ngày \_\_\_\_\_

## Những Đòi hỏi về Xác minh

**Cư ngụ:** Đương đơn có thể chứng minh hợp lệ bằng cách cung cấp một căn cước có ảnh và hóa đơn tiện ích hiện tại.

**Xác minh Lợi tức:** Đương đơn có thể chứng minh hợp lệ bằng cách xuất trình tài liệu về lợi tức gia đình và về sự tham gia vào bất cứ chương trình trợ giúp công cộng nào liệt kê dưới đây:

### **Xác minh Lợi tức Gia đình**

Xin hãy nộp một phó bản của một hoặc nhiều tài liệu xác minh lợi tức hiện tại:

1. Tờ khai thuế lợi tức năm ngoài  
 2. Tờ khai SSI (Supplemental Security Income)

### **Xác minh Chương trình Trợ giúp Công cộng**

Đánh dấu **tất cả** những chương trình mà quý vị tham gia và cung cấp phó bản của tài liệu hiện có.

1. Medi-Cal – cung cấp thư Thông báo Hành động  
Tên Người Mang Thẻ: \_\_\_\_\_
2. CalWORKS - cung cấp thư Thông báo Hành động hiện có
3. Phiếu Thực phẩm - cung cấp thư Thông báo Hành động hiện có.
4. Hợp đồng Thuê nhà với Sở Gia cư SF và cung cấp biên lai thuê nhà

Ngày: \_\_\_\_\_

Tên Nhân viên: \_\_\_\_\_

Chữ ký Nhân viên: \_\_\_\_\_

Chứng minh Cư ngụ  Xác minh Lợi tức

Tháng Tám 2014